|  |
| --- |
| **КП „Київський інститут земельних відносин”**від  (ПІБ повністю) фактична адреса проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ел. адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заява**

Прошу розробити технічну документацію із землеустрою щодо:

поділу та об'єднання земельних ділянок за кадастровими номерами: 8 000 000 000:\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

8 000 000 000:\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що розташована(-ні) за адресою: вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районі м. Києва на умовах, які визначені підписаним договором.

Перелік документів, що додаються:

1. Нотаріально посвідчена копія витягу з державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності на земельну ділянку або інформаційна довідка з державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності (з інформацією про відсутність обтяжень у використанні земельної ділянки).
2. Витяг з державного земельного кадастру.
3. Графічні матеріали у масштабі не менше 1:2000, на яких зазначено місце розташування та розмір земельної ділянки, а саме: витяг з міського земельного кадастру та витяг з містобудівного кадастру.
4. Нотаріально посвідчені копії документів щодо права власності на об’єкти нерухомого майна (житлового будинку та інших будівель, споруд), які розташовані на земельній ділянці.
5. Копія матеріалів технічної інвентаризації об’єктів нерухомого майна розташованих на земельній ділянці (житлового будинку та інших будівель, споруд).
6. Копія паспорта громадянина України або громадянина іншої держави.
7. Копія ідентифікаційного коду.
8. Довіреність на представництво інтересів Замовника (у разі якщо заява подається представником) та паспорт представника.
9. Договір на \_\_\_ арк. (з додатками).
10. ­­­­ ­­­­ ­­­­ ­­­­
 (інші документи за наявності)
11. ­­­­ ­­­­ ­­­­ ­­­­
 (інші документи за наявності)

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(дата) (підпис Замовника)*

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(дата) (підпис, ПІБ особи, що прийняла)*